

KẾ HOẠCH NUÔI DƯỠNG CHĂM SÓC GIÁO DỤC TRẺ THÁNG 3/2026

I. ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 02/2026

1. Công tác tư tưởng chính trị, thi đua

- 100% VC, NLĐ Có tư tưởng đạo đức tốt chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế đề ra,
- GV, NV nêu cao tinh thần tương trợ giúp đỡ lẫn nhau, khắc phục khó khăn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao
- Thực hiện vui xuân đón tết Bính Ngọ vui vẻ , lành mạnh

2. Các hoạt động chuyên môn

2.1. Duy trì số lượng học sinh

- Các lớp duy trì sỹ số học sinh thấp (Do nghỉ tết nguyên đán) cụ thể: Cơm A1: 87.5 % Cơm a2: 79.6%, MGB: 79.6 %, MGN: 79.6 %, MGL: 81.55%. MG Ghép 80 %. Đề nghị GVCN các lớp tích cực huy động học sinh ra lớp để đạt tỷ lệ bé chăm theo quy định.

2.2. Các hoạt động chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi của trẻ

- Học sinh nghỉ tết nguyên đán theo quy định bắt đầu từ ngày 12/02/2026. Đi học trở lại vào ngày 23/02/2026

* Tồn tại:

- Sau tết tỷ lệ chuyên cần thấp. Vẫn còn rải rác học sinh nghỉ đi ăn tết cùng gia đình chưa quay lại trường để học

2.3. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng chuyên môn của giáo viên

- Học sinh nghỉ tết nguyên đán theo quy định bắt đầu từ ngày 12/02/2026
- Đi học trở lại vào ngày 23/02/2026
- Thực hiện nghiêm túc công tác soạn giảng theo đúng tiến độ chương trình
- Trang trí lớp thực hiện chưa nghiêm túc theo quy định của chuyên môn
- Thực hiện tương đối tốt quy chế chuyên môn của nhà trường

* Công tác nuôi dưỡng.

- Chế biến cho trẻ đảm bảo theo đúng thực đơn, Chia ăn đảm bảo khẩu phần ăn cho trẻ. Đảm bảo an toàn không xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm trong thời gian trẻ tại trường

- Kịp thời thay đổi thực đơn phù hợp với thời tiết và sỹ số trẻ đi học

* Công tác y sỹ.

- Kiểm tra đôn đốc các lớp thực hiện vệ sinh cá nhân và vệ sinh phòng nhóm để đảm bảo VS phòng bệnh khi thời tiết thay đổi,

* Công tác vệ sinh.

- VS phòng nhóm sạch sẽ VS cá nhân tương đối đảm bảo
- VS trường lớp, cảnh quan sạch sẽ
- Sử dụng nước ấm để vệ sinh cho trẻ trong thời gian trẻ ở trường

3. Các công tác khác

- Tham gia lao động tôn tạo bồn hoa cây cảnh của nhà trường
- Đảm bảo an toàn CSVC nhà trường trong thời gian nghỉ tết nguyên đán Bính Ngọ 2026

- GV, NV tích cực tham gia các hoạt động lễ hội do UBND xã tổ chức

4. Triển khai các văn bản chỉ đạo chuyên môn

- Số: 384/SGDDĐT-VP ngày 02/02/2026 của Sở Giáo Dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên V/v thực hiện các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

- Số: 40/CV-PVHXXH ngày 03/02/2026 của Phòng VHXXH V/v đề nghị phối hợp, giới thiệu viên chức tham gia điều hành văn hoá đường phố tại Ngày hội Văn hoá các dân tộc xã Tuần Giáo năm 2026

- Số: 100/QĐ-UBND ngày 04/02/2026 Quyết định V/v Thành lập Tổ Lễ tân, hậu cần giúp việc Tiểu ban Lễ tân, hậu cần - An ninh trật tự tại Chương trình Chợ Tết gắn với Tuần lễ nông sản xã Tuần Giáo năm 2026; Chương trình nghệ thuật “Tuần Giáo – rạng rỡ sắc xuân”, bắn pháo hoa chào mừng Tết nguyên đán Bính Ngọ và Ngày hội Văn hóa các dân tộc xã Tuần Giáo năm 2026

- Số: 570/SGDDĐT-VP ngày 11/02/2026 của Sở Giáo Dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên V/v triển khai tuyên truyền tổ chức chuỗi sự kiện chào mừng Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 tại xã Tuần Giáo;

- Số: 551/SGDDĐT-GDMNPT ngày 23/02/2026 của Sở Giáo Dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên V/v ổn định nền nếp, kỷ cương trường học và các hoạt động chuyên môn sau Tết Nguyên đán 2026

- Số: 53/CV-PVHXXH ngày 27/02/2026 của PVHXXH xã Tuần Giáo V/v tham gia ý kiến dự thảo và đề xuất danh mục máy móc, thiết bị chuyên dùng lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

II. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN THÁNG 03.2026

1. Đặc điểm tháng

- Lập thành tích chào mừng ngày thành lập ĐTNCSHCM và các hoạt động khác

3. Triển khai các nhiệm vụ công tác tháng

3.1. Công tác tư tưởng chính trị, thi đua

Công tác tư tưởng chính trị, thi đua.

- 100% VC, NLĐ có tư tưởng đạo đức tốt, yên tâm công tác khắc phục khó khăn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao,

3.2. Các hoạt động chuyên môn

a) Duy trì số lượng học sinh

- Duy trì tốt sỹ số học sinh theo số lượng nhà trường giao.

- Động viên trẻ đi học đều để đảm bảo tỷ lệ bé chặm theo quy định

b) Các hoạt động chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi của trẻ

- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, soạn giảng đầy đủ, đảm bảo an toàn cho trẻ trong suốt thời gian trẻ ở trường
- Thực hiện nghiêm túc công tác soạn giảng theo đúng tiến độ chương trình.
- Làm đồ dùng đồ chơi tự tạo, Trang trí lớp theo chủ đề: PTGT, Nước và HTTN
- Đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian trẻ ở trường.
- Thực hiện vệ sinh các nhân trẻ theo đúng lịch vệ sinh trong ngày
- Công tác nuôi dưỡng : Đảm bảo chế độ ăn cho trẻ, chế biến theo đúng thực đơn, công khai tài chính kịp thời
- Tham gia tập huấn trực tuyến, trực tiếp theo văn bản ban hành

c) Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng chuyên môn của giáo viên

- Chuẩn bị tốt CSVC, Hồ sơ, Báo cáo phục vụ đoàn kiểm tra số 93/QĐ-SGDĐT ngày 25/02/2026 của Sở GDĐT về việc thành lập các Đoàn kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026
- Đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian trẻ tại trường
- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao theo QĐ phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng
- Kiểm tra nội bộ trường theo kế hoạch
- Tham gia bồi dưỡng chuyên đề cụm số 9 tại trường mầm non Khong Hin
- Thẩm định SKKN cấp trường
- Kiểm tra, cân đo vào biểu đồ sức khỏe trẻ quý 3
- Kiểm tra đánh giá trẻ cuối chủ đề, cuối giai đoạn
- Bố trí giáo viên đứng lớp cho 02 GV tham gia học lớp trung cấp LLCC
- Đánh giá trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích
- Duyệt hồ sơ giáo án giáo viên
- Thực hiện chuyên đề Văn học trong trường MN và các chuyên đề khác

4. Các hoạt động khác.

- Tích cực tham gia các hoạt động tôn tạo cảnh quan nhà trường xanh, sạch đẹp, an toàn.
- Tham gia các hoạt động phong trào, văn nghệ, thể thao

Hiệu trưởng



Phạm Thị Phụng

Người xây dựng

Hoàng Thị Bẩy